

# 淳化县劳动人事争议仲裁院

## 2023 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2023 年度部门决算表**

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

### **第五部分 附 件**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及机构设置

(一) 主要职责。具体组织劳动人事争议案件的受理，公正及时解决劳动人事争议，促进劳动关系和谐稳定，根据事实，遵循合法、公正、及时、着重调解的原则，依法保护当事人的合法权益。并具体负责贯彻执行和宣传有关劳动人事争议的法律法规，根据县劳动人事争议仲裁委员会的授权，负责专、兼职仲裁员的聘任和管理工作，负责开展劳动人事争议预防并对本级辖区内企业及乡镇劳动争议调解组织进行业务指导。

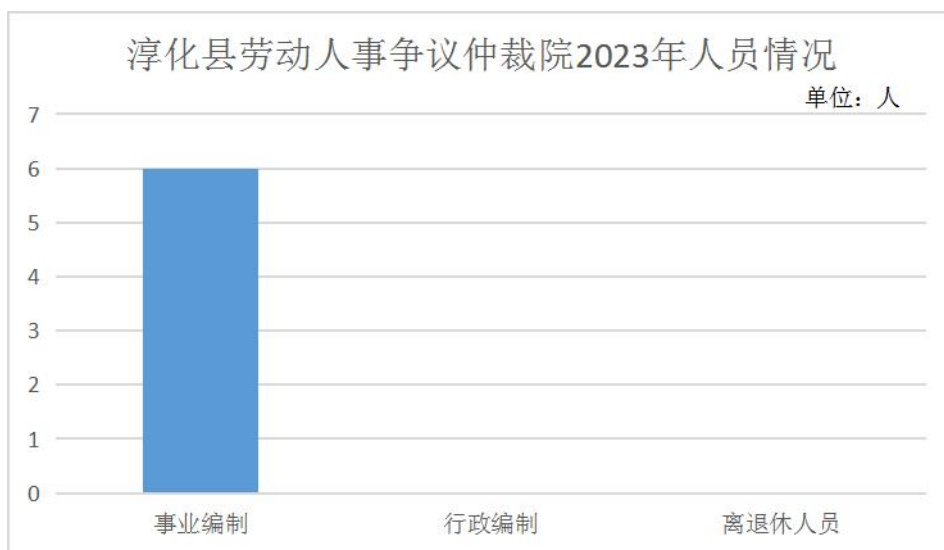
(二) 机构情况，本单位属人社局下属事业单位，设有办公室一个，调解接案室一个，仲裁庭一个。

## 二、部门决算单位构成

本单位作为淳化县人力资源和社会保障局二级预算单位，编制 2023 年度部门决算

## 三、单位人员情况

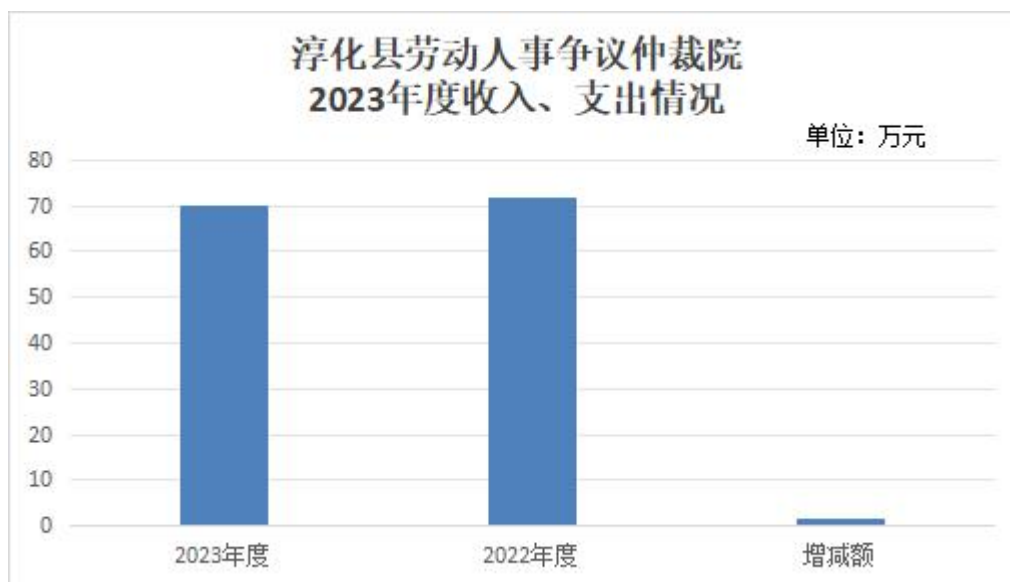
截至 2023 年底，本单位人员编制 6 人，其中行政编制 0 人、事业编制 6 人；实有人员 6 人，其中行政 0 人、事业 6 人。单位管理的离退休人员 0 人。



## 第二部分 2023 年度部门决算情况说明

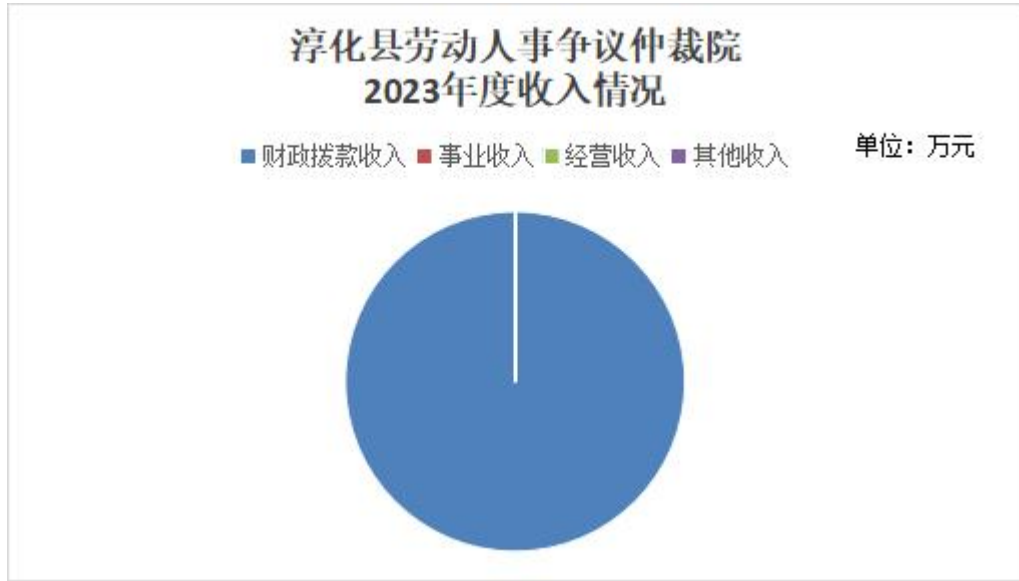
### 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计、支出总计均为 70.01 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 1.79 万元，下降 2.55%。主要是项目减少。



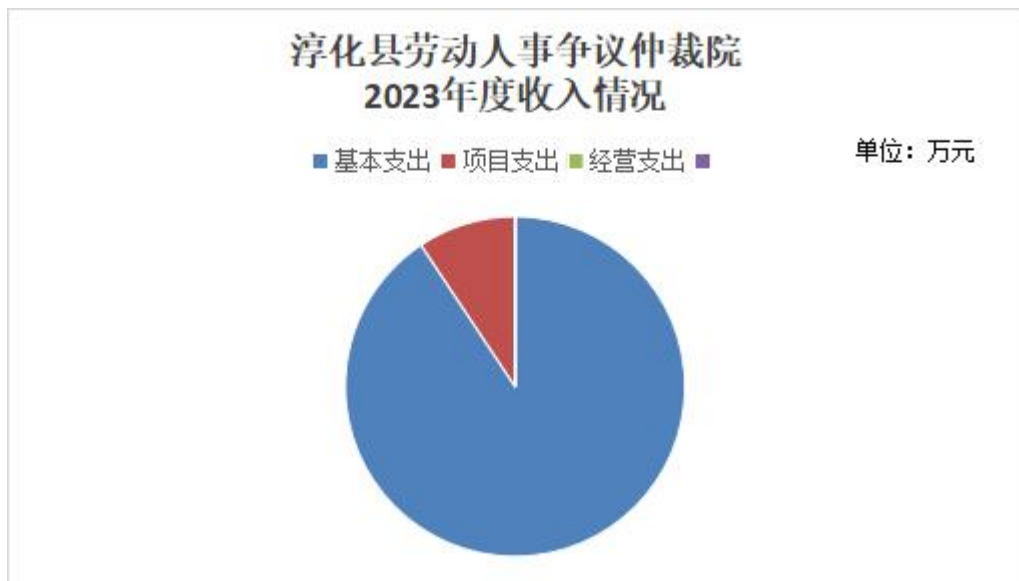
### 二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 70.01 万元，其中：财政拨款收入 70.01 万元，占 100%；事业收入 0 万元；经营收入 0 万元；其他收入 0 万元。



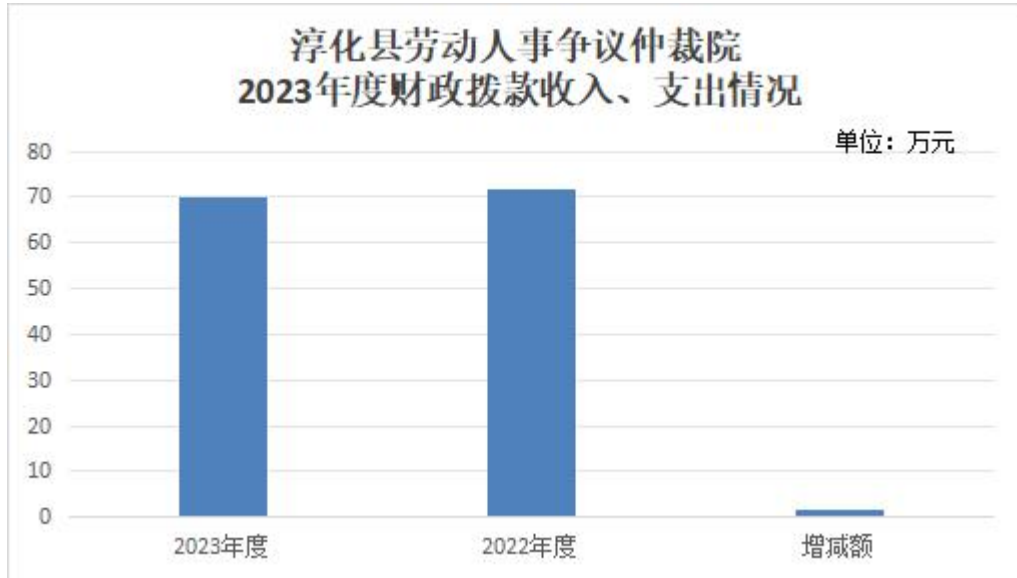
### 三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计70.01万元，其中：基本支出63.47万元，占90.6%；项目支出6.54万元，占9.4%；经营支出0万元。



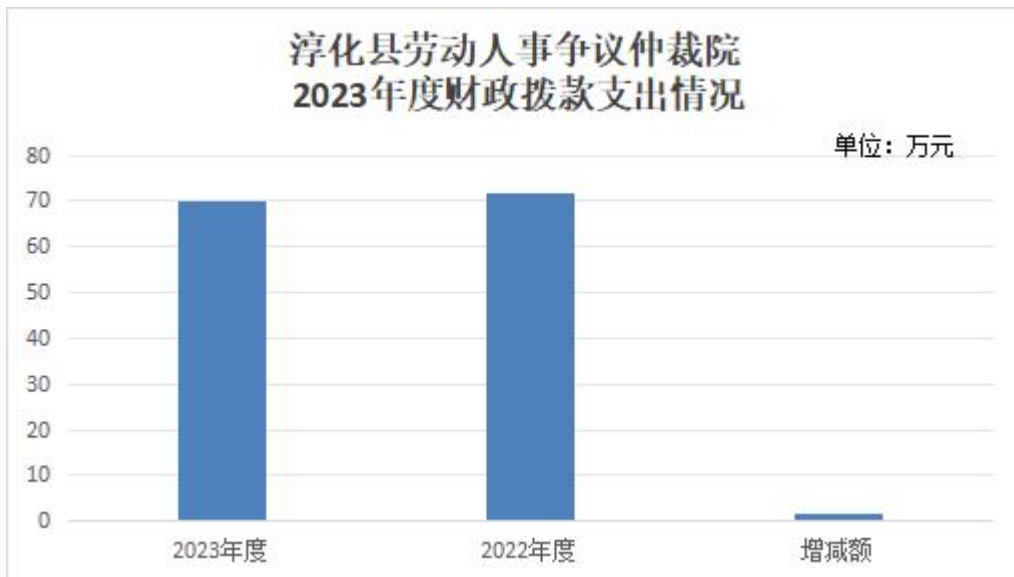
### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为70.01万元，与上年相比收入总计、支出总计减少1.79万元，下降2.55%。主要原因是项目减少。



### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算68.47万元，支出决算70.01万元，完成年初预算的102.2%，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少1.79万元，下降2.55%，主要原因是项目减少。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（208）人力资源和社会保障管理事务（01）劳动人事争议调解仲裁（12）。

年初预算 53.41 万元，支出决算 55.10 万元，完成年初预算的 103.2%。决算数大于年初预算数的主要原因是职工普调工资。

2. 社会保障和就业支出（208）其他社会保障和就业支出（99）其他社会保障和就业支出（99）

年初预算数 0.26 万元，支出决算数 0.25 万元，完成年初预算的 96%，决算数小于年初预算数的主要原因是年初预算取整，实际支付数额小于年初预算取整数。

3. 社会保障和就业支出（208）行政事业单位养老支出（05）机关事业单位基本养老保险缴费支出（05）

年初预算 6.77 万元，支出决算 6.71 万元，完成年初预算的 99%。决算数小于年初预算数的主要原因是年初预算取整，实际支付数额小于年初预算取整数。

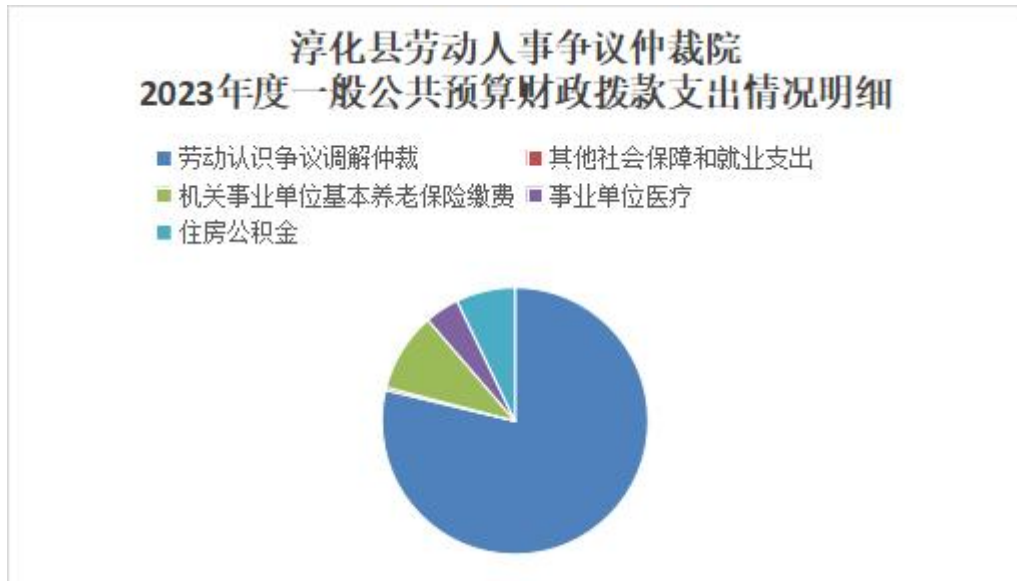
4. 卫生健康支出（210）行政事业单位医疗（11）事业单位医疗（02）。

年初预算 2.95 万元，支出决算 2.92 万元，完成年初预算的 98.9%。决算数小于年初预算数的主要原因是年初预算取整，实际支付数额小于年初预算取整数。

5. 住房保障支出（221）住房改革支出（02）住房公积金（01）。

年初预算 5.08 万元，支出决算 5.03 万元，完成年初

预算的 99%。决算数小于年初预算数的主要原因是年初预算取整，实际支付数额小于年初预算取整数。



## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 63.47 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费 60.86 万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费。

（二）**公用经费 2.61 万元**，主要包括：办公费、印刷费、差旅费、劳务费、工会经费。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位 2023 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

2023 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 0.42 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。决算数小于预算数的主要原因是上级检查较少，无公务接待支出，决算数较上年无变化。

### （一）“三公”经费支出决算情况说明

#### 1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### 2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### 3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

#### 4. 公务接待费支出情况说明

2023 年度财政拨款安排公务接待预算 0.42 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，主要原因是决算数小于预算数的主要原因是上级检查较少，无公务接待支出，决算数较上年无变化。

### （二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

### （三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

本单位 2023 年度无机关运行经费支出。

## 十一、政府采购支出情况说明

本单位 2023 年度无政府采购事项。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位 2023 年度无国有资产占用及购置。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作的开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了 2023 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看：

1、劳动争议案件办理情况。2023 年度共接案 38 件，其中：案前调解结案 26 件、庭前调解结案 6 件、庭后调解结案 1 件、裁决结案 4 件、不予受理 1 件；调解率 89%，法定审限内结案率 100%，分别比任务指标高 27 个百分点和 8 个百分点。

2、驻村工作队员经费支出情况。为巩固脱贫攻坚同乡村振兴有效衔接，仲裁院驻村帮扶十里塬镇温塘村，派驻驻村队员 1 名，落实强村富民政策，提升乡村治理水平，保障驻村干部差旅费、通讯费、健康体检费、人身意外保险费等待遇落实。

本单位在部门决算中反映办案经费等 2 个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金 6.54 万元，占部门预算项目支出总额的 100%。

### （二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 95 分，全年预算数 70.01 万元，执行数 70.01 万元，完成预算的 100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：2023 年仲裁院共接案 38 件，其中：案前调解结案 26 件、庭前调解结案 6 件、庭后调解结案 1 件、裁决结案 4 件、不予受理 1 件；调解率 89%，法定审限内结案率 100%，分别比任务指标高 27 个百分点和 8 个百分点。发现的问题及原因：我单位未出现未完成绩效目标或偏离绩效目标较大项目。下一步改进措施：一是明确监控范围和对象，用好绩效管理“指挥棒”。对纳入预算绩效管理的项目支出，从预算执行进度和绩效目标实现程度，两维度实施“双监控”；同时探索开展部门整体支出绩效监控，及时反映主要年度工作任务完成情况履职绩效情况。二是日常监控和重点监控相结合。严格落实预算单位绩效监控主体责任，在开展日常动态监控基础上，实时跟踪绩效目标完成情况。三是强化监控结果运用。对未达到计划进度和预期绩效目标的项目，分析原因，及时采取有效措施加以整改。

## 淳化县劳动人事争议仲裁院整体支出绩效自评表

(2023 年度)

部门(单位)名称			淳化县劳动人事争议仲裁院									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名 称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分 值	执 行 率	得 分
				总额	财政拨款	其他 资金	总额	财政 拨款	其他 资金			
任务 1	确保人员工资福利顺利发放(缴)	2023 年人员工资福利按	63.47	63.47	0	63.47	63.47	0	—	100%	—	

		纳)	时足额发放 (缴纳)									
	任务 2	劳动争议案件及时公平公正解决	共处理劳动争议案件 38 件	5	5	0	5	5	0	—	100%	—
	任务 3	驻温塘村工作队队员待遇及时发放	驻村队员待遇及时发放	1.54	1.54	0	1.54	1.54	0	—	100%	—
	金额合计			70.01	70.01	0	70.01	70.01	0	10	100%	10
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标 (年初设定)						目标实际完成情况					
	目标 1: 确保仲裁院工作人员工资福利待遇按时足额发放 (缴纳) 目标 2: 驻温塘村工作队队员待遇及时发放 目标 3: 劳动争议案件及时公平公正解决						2023 年人员工资福利按时足额发放 (缴纳), 共处理劳动争议案件 38 件, 驻村队员待遇及时发放。					
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指 标	二级指标	指标内容	年度指标值		实际完成值		分值	得分			
	产出指 标 (50 分)	数量指标	确保项目顺利进行	2 个		2 个		10	10			
		质量指标	工作任务完成合规性	100%		100%		10	10			
		时效指标	工作任务完成时效	2023 年		2023 年		10	10			
		成本指标	人员工资福利支出及项目支出所需金额	70.01 万元		70.01 万元		20	20			
	效益指 标 (30 分)	经济效益指标	.....									
		社会效益指标	保障正常运转	98%		98%		30	30			
		生态效益指标	.....									
		可持续影响指标	.....									
	满意度 指标 (10 分)	服务对象满意度 指标	工作人员及当事人满意度	90%		90%		5	5			
总分								95	95			

### (三) 项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映办案经费等 2 个一级项目的绩效自评结果。

具体见下:

1. 办案经费项目绩效自评综述: 全年预算数 5 万元, 执行数 5 万元, 完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况: 仲裁院共接案 38 件, 其中: 案前调解结案 26 件、庭前调解结

案 6 件、庭后调解结案 1 件、裁决结案 4 件、不予受理 1 件。  
发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

2. 驻村干部待遇经费项目绩效自评综述：全年预算数 1.54 万元，执行数 1.54 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成仲裁院驻十里塬镇温塘村工作队员 1 人补助，2023 年驻村期间每天发放生活补贴 50 元，每月发放通讯费 200 元，健康体检费用 400 元，人身意外伤害保险 100 元。

# 办案经费绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		办案经费						
主管部门		淳化县人力资源和社会保障局			实施单位		仲裁院	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	5	5	5	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	5	5	5	—	100%	—	
	上年结转资金	0	0	0	—	0	—	
	其他资金	0	0	0	—	0	—	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况				
	公正及时处理劳动争议案件，维护劳动者的合法权益。			2023 年仲裁院共接案 38 件，其中：案前调解结案 26 件、庭前调解结案 6 件、庭后调解结案 1 件、裁决结案 4 件、不予受理 1 件；调解率 89%，法定审限内结案率 100%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	办理完毕当年的案件并全部整理归档	30 件	38 件	20	20	无
		质量指标	仲裁结案率	100%	100%	10	10	无
		时效指标	法定审限内结案	60 天	45 天	10	10	无
		成本指标	仲裁办案所需费用	5	5	10	10	无
	效益指标 (30分)	经济效益指标	.....					
		社会效益指标	维护当事人的合法权益，促进劳动关系和谐稳定	100%	98%	30	28	无
		生态效益指标	.....					
		可持续影响指标	.....					
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	当事人满意度	90%	90%	10	10	无
总分						100	98	无

# 驻村干部待遇绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		驻村干部待遇						
主管部门		淳化县人力资源和社会保障局			实施单位		仲裁院	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分
		年度资金总额	1.54	1.54	1.54	10	100%	10
		其中:当年财政拨款	1.54	1.54	1.54	—	100%	—
		上年结转资金	0	0	0	—	0	—
		其他资金	0	0	0	—	0	—
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)				实际完成情况			
	确保驻村队员待遇落实到位。				2023年驻村期间每天发放生活补贴50元,每月发放通讯费200元,健康体检费用400元,人身意外伤害保险100元。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	仲裁院驻村干部人数	1名	1名	20	20	无
		质量指标	支付准确率	100%	100%	10	10	无
		时效指标	完成时间	2023年12月31日	2023年12月31日	10	10	无
		成本指标	驻村工作人员生活补助、通讯费、健康体检、人身意外伤害保险	15400元	15400元	10	10	无
	效益指标 (30分)	经济效益指标	.....					
		社会效益指标	驻村干部待遇补助	保障	保障	30	30	无
		生态效益指标	.....					
		可持续影响指标	.....					
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	驻村干部满意度	90%	90%	10	10	无
总分						100	100	无

**(四) 专项资金绩效自评结果**

**单位不主管专项资金**

**(五) 部门重点评价项目绩效评价结果**

**无重点评价项目。**

**(六) 财政重点评价项目绩效评价结果**

**无财政重点评价项目。**

**十四、其他需要说明的情况**

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 淳化县劳动人事争议仲裁院决算数据反映 1 个单位收支情况，无代管单位收支情况。

4. 本单位 2023 年度无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：(029) 32616733。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2023 年度部门决算表

## 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

## 收入支出决算总表

部门（单位）：淳化县劳动人事争议仲裁院

公开 01 表

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	70.01	一、一般公共服务支出	32	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	62.05
	9		九、卫生健康支出	40	2.92
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	5.03
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00

	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	70.01	<b>本年支出合计</b>	58	70.01
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
<b>总计</b>	31	70.01	<b>总计</b>	62	70.01

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

部门（单位）：淳化县劳动人事争议仲裁院

公开 02 表

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
<b>合计</b>		<b>70.01</b>	<b>70.01</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.71	6.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	2.92	2.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.25	0.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080112	劳动人事争议调解仲裁	55.10	55.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	5.03	5.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

部门（单位）：淳化县劳动人事争议仲裁院

公开 03 表

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
<b>合计</b>		<b>70.01</b>	<b>63.47</b>	<b>6.54</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.71	6.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	2.92	2.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.25	0.25	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	5.03	5.03	0.00	0.00	0.00	0.00
2080112	劳动人事争议调解仲裁	55.10	48.56	6.54	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

部门（单位）：淳化县劳动人事争议仲裁院

公开 04 表

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	70.01	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00

三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	62.05	62.05	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	2.92	2.92	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	5.03	5.03	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	70.01	<b>本年支出合计</b>	59	70.01	70.01	0.00	0.00
年初结转和结余	28	0.00	年末结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	70.01	<b>总计</b>	64	70.01	70.01	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门（单位）：淳化县劳动人事争议仲裁院

公开 05 表

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
<b>合计</b>		<b>70.01</b>	<b>63.47</b>	<b>6.54</b>
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.71	6.71	0.00
2101102	事业单位医疗	2.92	2.92	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.25	0.25	0.00
2080112	劳动人事争议调解仲裁	55.10	48.56	6.54
2210201	住房公积金	5.03	5.03	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门（单位）：淳化县劳动人事争议仲裁院

公开 06 表

金额单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	60.86	302	商品和服务支出	2.29	310	资本性支出	0.32
30101	基本工资	26.43	30201	办公费	0.60	31001	房屋建筑物购建	0.00

30102	津贴补贴	0.19	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	0.32
30103	奖金	2.60	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	16.74	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	6.71	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.00	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	2.92	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.25	30211	差旅费	0.37	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	5.03	30212	因公出国(境)费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.31	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.51	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	399	其他支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00

30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.50	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39999	其他支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
人员经费合计		60.86	公用经费合计				2.61	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门（单位）：淳化县劳动人事争议仲裁院

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门（单位）：淳化县劳动人事争议仲裁院

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计			<b>0.00</b>	

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

# 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

部门（单位）：淳化县劳动人事争议仲裁院

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

## 第五部分 附 件

### 一、部门重点评价项目绩效评价结果

本单位无重点评价项目

### 二、财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目